



Årsrapport 2006

Indholdsfortegnelse

Beretning og påtegning	3
Virksomhedsoplysninger	3
Ledespåtegning	4
Institutionsrevisors påtegning	5
Ledelsesmæssige og organisatoriske ændringer	6
Eksempler på faglige resultater 2006	7
Finansiell redegørelse	8
 Målrapportering	 10
Rapportering af udvalgte resultatmål	10
Skematisk rapportering	12
Tillæg til udviklingskontrakt for 2005	15
 Regnskab	 16
Regnskabspraksis	16
Resultatopgørelse	20
Balance	21
Egenkapitalopgørelse	23
Pengestrømsopgørelse	23
Noter	24
 Hoved- og nøgletal for Københavns Universitet	 29

Beretning og påtegning

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Københavns Universitet
Nørregade 10
1017 København K
Hjemstedskommune: Københavns Kommune
CVR-nr: 22 13 43 10

Bestyrelsen

Bodil Nyboe Andersen, formand
Erik Bonnerup
Claus Bræstrup
Tove Eckhardt
Anders Ehlers
Boel Flodgren
Peter Gæmelke
Mette Marbæk Johansen
Søren Elmer Kristensen
Jens Kristiansen
Ingrid Kryhlmand
Jørn Lund
Nils Strandberg Pedersen
Henrik Prebensen
Jan K. Schjørring
Henrik Topsøe
Poul Erik Tøjner

Rektor

Ralf Hemmingsen

Prorektor

Lykke Friis

Universitetsdirektør

Jørgen Honoré

Revision

Rigsrevisionen
Landgreven 4
1022 København K

Institutionsrevisor

PricewaterhouseCoopers
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Advokat

Kammeradvokaten
Vimmelskiftet 47
1161 København K

Banker

Danske Bank
Holmens Kanal 2
1090 København K

Statens Koncern Betalinger

Vesterbrogade 9
1780 København V

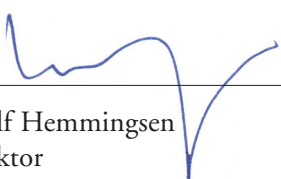
Ledelsespåtegning

Bestyrelse og rektorat har dags dato aflagt årsrapport pr. 31. december 2006 for Københavns Universitet.

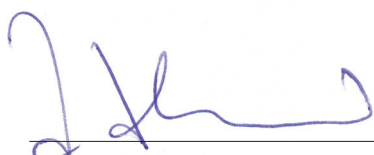
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1489 af 14. december 2004 om tilskud og regnskab ved universiteterne.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede skøn for forsvarlige, og at årsrapporten efter vor opfattelse giver et retvisende billede af universitetets aktiviteter og pengestrømme.

København, den 18. april 2007

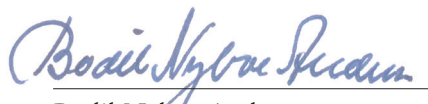


Ralf Hemmingsen
Rektor

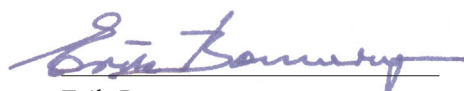


Jørgen Honoré
Universitetsdirektør

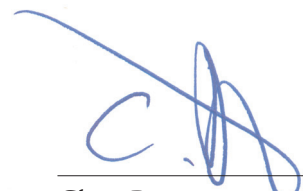
Bestyrelse



Bodil Nyboe Andersen
Formand



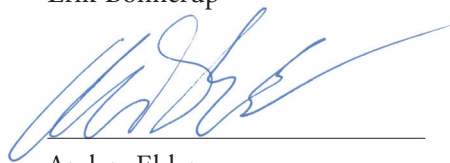
Erik Bonnerup



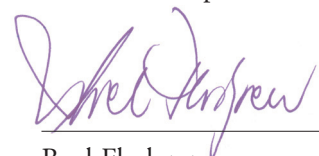
Claus Bræstrup



Tove Eckhardt



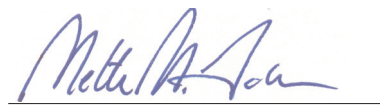
Anders Ehlers



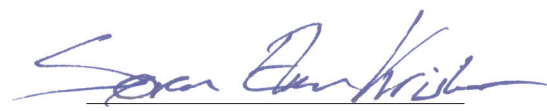
Boel Flodgren



Peter Gæmelke



Mette Marbæk Johansen



Søren Elmer Kristensen



Jens Kristiansen



Ingrid Kryhlmand



Jørn Lund



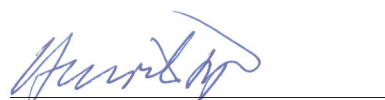
Nils Strandberg Pedersen



Henrik Prebensen



Jan K. Schjørring



Henrik Topsøe



Poul Erik Tøjner

Institutionsrevisors påtegning

Rigsrevisionen reviderer universitetets årsrapport.

PricewaterhouseCoopers er af bestyrelsen på Københavns Universitet valgt som institutionsrevisor for Københavns Universitet i henhold til Universitetslovens § 28, stk. 5.

Til ledelsen for Københavns Universitet

Vi har revideret årsrapporten bortset fra afsnittene Målrapportering og Hoved- og nøgletal for Københavns Universitet for regnskabsåret 2006, der aflægges efter Bekendtgørelse nr. 1489 af 14. december 2004 om tilskud og regnskab mv. ved universiteterne.

Universitetets ledelse har ansvaret for årsrapporten. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandards og god offentlig revisionsskik. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved denne risikovurdering overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for universitetets udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af universitetets interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion. Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af Københavns Universitets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2006 samt af resultatet af Københavns Universitets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2006 i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1489 af 14. december 2004 om tilskud og regnskab mv. ved universiteterne.

København, den 18. april 2007

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab



Per Nørgaard Sørensen
Statsautoriseret revisor



Poul Madsen
Statsautoriseret revisor

Ledelsesmæssige og organisatoriske ændringer

I forlængelse af bestyrelsens tiltrædelse og ansættelse af rektor i 2005 har Københavns Universitet i 2006 fortsat implementeringen af universitetsloven og den dermed indførte ledelsesreform. Den 1. marts tiltrådte prorektor Lykke Friis som den første ansatte prorektor i universitetets historie. Herefter blev universitetets 6 dekaner ansat. Denne proces strakte sig frem til august måned, hvor den sidste dekan blev ansat.

De nyansatte dekaner indledte i efteråret 2006 den omfattende opgave med at ansætte institutledere til fakulteternes institutter. Denne opgave var næsten tilendebragt ved udgangen af 2006. Med ansættelse af institutlederne har universitetet gennemført universitetslovens ledelsesreform, og der er fra 2007 ansatte ledere på samtlige af de positioner, der tidligere blev besat efter valg. Også på universitetsdirektørposten er der i 2006 sket en udskiftning. I august 2006 fratrådte universitetsdirektøren, og bestyrelsen besluttede på sidste møde i 2006 at ansætte Jørgen Honoré som ny universitetsdirektør.

På det organisatoriske plan igangsatte Københavns Universitet i vinteren 2005-2006 en organisationsanalyse med henblik på at justere og indrette administrationen i overensstemmelse med ledelsens strategiske mål. Da det stod klart i 2006 at Københavns Universitet skulle fusionere blev det besluttet at koordinere den videre organisationsudvikling med integrationen af de fusionerede universiteter.

Fusionen med Den Kgl. Veterinær- og Landbohøjskole og Danmarks Farmaceutiske Universitet

Københavns Universitets aktiviteter har i 2006 været præget af foranalyser og planlægning i forbindelse med sammenlægningen med Den Kgl. Veterinær- og Landbohøjskole og Danmarks Farmaceutiske Universitet.

Fusionen blev initieret af regeringens ønske om at tegne et nyt landkort for danske universiteter og sektorforskningsinstitutioner. Derefter besluttede besty-

relserne for de tre universiteter sig for at indstille denne fusion, bl.a. med baggrund i de gode muligheder universiteterne har for at opnå faglige synergier inden for uddannelse og forskning. Temaet for fusionen er Health and Life Science, der både dækker de to nye fakulteter og flere fagområder på resten af Københavns Universitet.

Forventningerne til de faglige gevinster af fusionen omfatter bl.a. bedre mulighed for at tiltrække EU-bevillinger og i det hele taget mere eksternt finansieret forskning samt nye uddannelser, f.eks. på tværs af kendte fagområder. Der fokuseres dog ikke udelukkende på de nye fakulteter, men satses på faglige synergier på tværs af alle otte fakulteter.

Forud for fusionen blev der udført et intensivt arbejde med at forberede sammenlægningen. Alle aftaler med eksterne parter og leverandører er gennemgået og forberedt til fusionen og der er udarbejdet forretningsgange, der sikrer at løn og regninger bliver betalt til tiden.

De tre bestyrelser erstattes af en overgangsbestyrelse, der skal lede universitetet i integrationsfasen.

Campusplan

Københavns Universitet, Videnskabsministeriet og Finansministeriet indgik i 2006 en aftale om at skabe bedre balance i universitetets bygningsøkonomi. Aftalen udgør sammen med tidligere aftaler om SEA-ordningen grundlaget for universitetets Campusplan. Campusplanen betyder, at Københavns Universitet i 2013 skal koncentreres i tre campusområder i hovedstaden: Nørre, City og Søndre Campus – og med fusionen også et campus på Frederiksberg.

Visionen er at skabe gode fysiske rammer for, at forskere og studerende kan opnå bedre forskningsfaciliteter og studiemiljøer. Campusplanen sikrer en fortætning af universitetets arealforbrug, der matcher Videnskabsministeriets tilskud til bygningerne. Samtidig skal campusplanen kunne håndtere fremtidige udvidelsesbehov, således at Københavns Universitet kan være et mere samlet og styrket universitet i hovedstaden. Den første samlede plan forventes at foreligge medio 2007.

Strategi

Rektoratet har i efteråret udarbejdet forslag til Københavns Universitets første samlede strategi, som oplæg til vedtagelse i bestyrelsen i marts 2007. Strategien, som rækker frem til 2012, bygger på universitetets faglige bredde og styrke indenfor grundforskningen og tager derudfra bestik af de udfordringer universitetet stilles overfor i forbindelse med udviklingen af videnssamfundet og den stigende internationalisering. Universitetets strategiske indsatsområder er i den forbindelse centreret om grundforskning, uddannelse, universitetet som arbejdsplads, partnerskab med erhvervslivet og offentlige virksomheder samt formidling og dialog med offentligheden.

Strategiforslaget har været igennem en høringsfase på alle universitetets fakulteter og andre høringsberettigede organer. En vigtig sideløbende del af høringsprocessen har været den offentlige debat med universitetsbefolkningen. Denne bestod dels af en strategi-blog under www.ku.dk, hvor strategien kunne kommenteres og nye forslag lanceres, dels af et debatmøde med bestyrelsen og Universitetets ledelse. Strategiforslaget har været offentliggjort på internettet og har også været lagt ud i en version på engelsk for at inddrage udenlandske forskere og studerende på universitetet i debatten.

Bibliotekssamarbejde

På biblioteksområdet blev beslutningen fra 2005 om sammenlægningen af Det Kongelige Bibliotek og Danmarks Natur- og Lægevidenskabelige Bibliotek realiseret med en ny, tydeligere organisering af det sammenlagte biblioteks universitetsbiblioteksfunktion, fælles hjemmeside og søgefaciliteter. Begivenheden fejredes officielt ved en festligholdelse i Frue Kirke den 19. juni.

Universitetet har med udgangspunkt heri etableret et formaliseret samarbejde med Det Kongelige Universitetsbibliotek i et udvalg (KUBU). Dette samarbejde sætter også fokus på organiseringen og samarbejdet med universitetets institutbiblioteker.

Eksempler på faglige resultater 2006

Københavns Universitet uddannede i 2006 3.089 kandidater og optog 4.865 nye studerende. Endvidere færdiggjorde 261 forskerstuderende deres afhandlinger ved universitetet, og 36 doktorafhandlinger blev konfereret ved universitetet. 818 af universitetets studerende er via formidling og hjælp fra universitetet på et studiemæssigt udlandsophold, og universitetet er vært for 1.121 udenlandske studerende. Forskerne har offentliggjort 3.918 forskningsartikler og bøger i 2006, og 25 opfindelser er anmeldt ved universitetets Tech Trans Enhed. Universitetet er i 2006 blevet vært for 2 nye Grundforskningscentre, hvorefter universitetet pt. er vært for 16 grundforskningscentre.

Disse nøgletal illustrerer en del af universitetets basale virksomhed, som er at forske og uddanne til det højeste internationale videnskabelige niveau og samarbejde med det omgivende samfund om formidling og udnyttelse af de videnskabelige resultater.

Universitetet har i 2006 fortsat sin faglige udvikling og sin udvikling af ledelsesorganisationen og organisationen i det hele taget.

Universitetet står stærkt i det danske uddannelses- og forskningsmiljø, og markerer sig også godt i de internationale rankings over universiteter. Ved indgangen til 2007 kan der ses tilbage på et tilfredsstillende resultat såvel fagligt som økonomisk.

Udviklingskontrakten

Københavns Universitet indgik i april 2006 en 3-årig udviklingskontrakt for perioden 2006 til 2008.

Udviklingskontrakten indeholder 25 mål indenfor områderne forskning, uddannelse, vidensudveksling og -formidling. I kontrakten er der endvidere sat fokus på udvikling af organisationen, optimering af ressourcerne og udvikling af en attraktiv arbejdsplads. Den 3-årige udviklingskontrakt blev i andet halvår af 2006 udmøntet i fakultetskontrakter mellem Rektor og dekanerne fra hvert af de seks fakulteter.

Internationalt samarbejde

Den 13. januar 2006 blev KU medlem af stjernealliancen IARU da rektor, Ralf Hemmingsen sammen med de øvrige rektorer fra Australian National University, ETH Zürich, National University of Singapore, Peking University, University of California, Berkeley, University of Cambridge, University of Oxford, The University of Tokyo og Yale University underskrev en aftale om samarbejde frem til 2009.

Alliancen er usædvanlig dels på grund af de forholdsvis få medlemmer der alle er meget forskningsstærke universiteter, og fordi der allerede i det første år har været stor aktivitet som har givet helt nye globale muligheder inden for forskning og undervisning. Først og fremmest har arbejdet været koncentreret om fem forskningstemaer under overskriften globale udvikling, nemlig "Ageing, Longevity and Health" "Movement of People" "Global Security", "Energy, Resources and Environment", "Understanding Women around the Globe". For alle emner har de relevante forskere ved KU organiseret aktiviteter og deltaget i de første konferencer, der har opstillet videre forskningsplaner og perspektiver. Alle fakulteter har været involveret.

Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet har været vært for IARU konferencen om Ageing den 3.-5. oktober. På konferencen blev der beskrevet 6 nye Ageing projekter, skrevet rapport og etableret en Ageing Website. Derudover har Københavns Universitet været vært for to workshops om uddannelse på et forskningstungt universitet, nemlig "Tomorrow's Professors and Professionals – Excellence in Graduate Research Education" og "The Transforming Power of Undergraduate Education".

Der er etableret studenterudveksling, og der er planlagt summerschools, masterclasses og fælles ph.d. uddannelse med flere af partnerne. Og der er en kraftig trafik af forskere mellem medlemsuniversiteterne.

Større arrangementer

Universitetet har afholdt en række helt eller delvis offentlige arrangementer med fokus på debat og viden-skab.

Universitetets festsal har været rammen om flere arrangementer med centrale politiske ledere eksempelvis Tjekkiets præsident Vaclav Klaus, EU's udenrigs-politiske chef Javier Solana, statsminister Anders Fogh Rasmussen – i samarbejde med Universitetets sats-ningsområder - og filosof og forfatter Agnes Heller, som modtog årets Sonningpris.

Universitetet har ligeledes deltaget i Forskningens Døgn, som sigter på at vække interessen for forskningens resultater, metoder og betydning for samfundet. Under Forskningens Døgn afholdtes i 2006 bl.a. et offentligt møde i Festsalen med dagbladet Politiken, som Københavns Universitet samarbejder med om en møderække med navnet "Mød Videnskaben".

Finansiell redegørelse

Universitetets samlede indtægter i 2006 udgjorde 4.133 mio. kr. Næsten $\frac{3}{4}$ af universitetets indtægter består af tilskud over finansloven til blandt andet uddannelse og forskning. Derudover kommer indtægter i form af eksterne tilskud og salgsaktiviteter. Stigningen fra 2005 til 2006 skyldes bl.a. øget omsætning på universitetets eksterne tilskudsfinansierede virksomhed, der i alt er steget med 120 mio. kr.

Universitetets samlede omkostninger i 2006 udgjorde 4.050 mio. kr. Heraf udgør personaleomkostninger i alt 2.316 mio. kr., mens universitetets øvrige drifts-omkostninger andrager i alt 1.734 mio. kr. i 2006. Dette er en stigning på 133 mio. kr. i de samlede driftsomkostninger i forhold til 2005. De samlede personaleomkostninger udgør 57 % af de samlede omkostninger mod 56 % i 2005.

Driftsresultatet for universitetets samlede aktiviteter i 2006 er på 101,6 mio. kr. efter finansielle poster. Universitetets egenkapital forøges dermed med 101,6 mio. kr. i forhold til balancen primo 2006. Den samlede balancesum pr. 31. december 2006 udgør 1.721 mio. kr., heraf udgør egenkapitalen 346 mio. kr.

Ledelsen betragter det økonomiske resultat som tilfredsstillende.

Det økonomiske resultat i 2006 har udviklet sig gunstigere end forventet. Det skyldes bedre STÅ-produktion, flere aktiviteter i den eksterne virksomhed, afklaring af KU's bygningsøkonomi med ministeriet og generel forsigtighed med omkostningsudviklingen. Udviklingen viser, at der er behov for fortsat fokus på økonomistyring. Som udløber heraf intensiveres arbejdet med regelmæssig budgetopfølgning på økonomien, på alle niveauer i organisationen.

Forventet økonomisk udvikling

Universitetet forventer, at der i de kommende år bliver behov for en fortsat stram økonomistyring, da uddannelses- og forskningsaktiviteten skal opretholdes og øges, i en situation hvor universitetet står overfor fysiske, strukturelle og administrative forandringer.

Den 2. november 2006 bekendtgjorde Videnskabsministeriet en aftale om globaliseringsmidler, hvilket er et vigtigt skridt i retning af Barcelona-målsætningen om, at de offentlige udgifter til forskning og udvikling skal udgøre 1 % af BNP i 2010.

Københavns Universitet forventer at få en væsentligt andel af midlerne, hvilket er et godt udgangspunkt for den langsigtede planlægning og investering i forskning og undervisning. De allerede udmeldte globaliseringsmidler vil betyde blandt andet en øget afsætning til ph.d. og post.doc., samt flere midler til basisforskning. Der forventes derudover øget tilgang af eksterne midler. Universitetet vil i de kommende år arbejde på at intensivere indsatsen for både at tiltrække eksterne tilskud samt at få andel i de konkurrenceudsatte midler fra globaliseringspuljen.

I 2007 har bestyrelsen vedtaget en ny strategi for KU's udvikling frem til 2012. I budget 2007 og årene frem afsættes midler til at understøtte de strategiske mål. I 2007 opstartes stjerneprogrammer og på uddannelsesområdet er der afsat midler til forbedring af studiemiljø, systemakkreditering med kvalitetsudvikling og -sikring af alle uddannelser på KU og etablering af

alumneforening. Ligeledes er der afsat midler til HR-initiativer, der skal sikre investeringer i udvikling af videnskabeligt og administrativt personale.

De kommende år bliver præget af integrationsaktiviteter mellem de tre fusionerede universiteter. Der skal investeres i nye it-systemer og etableres fælles administrative processer. Fusionen betyder, at omkostningerne vil ligge på et højere niveau end i 2006. Universitetets egenkapital vil bidrage til at finansiere fusionsaktiviteter i årene frem.

Målrapportering - udviklingskontrakt

Københavns Universitet indgik i april 2006 med Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling en 3-årig udviklingskontrakt for perioden 2006 til 2008. Udviklingskontrakten indeholder 25 mål indenfor forskning, uddannelse, vidensudveksling og -formidling. I kontrakten er der endvidere sat fokus på udvikling af organisationen, optimering af ressourcerne og udvikling af en attraktiv arbejdsplads.

Den 3-årige udviklingskontrakt er udmøntet i fakultetskontrakter mellem Rektor og dekanerne fra hvert af de seks fakulteter – Det Humanistiske Fakultet, Det Juridiske Fakultet, Det Naturvidenskabelige Fakultet, Det Samfundsvidenskabelige Fakultet, Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet og Det Teologiske Fakultet.

Ledelsen betragter udviklingen indenfor de enkelte mål som tilfredsstillende, taget i betragtning af at udviklingskontrakten først blev indgået i april 2006.

Nedenfor er beskrevet udvalgte resultatmål. Efterfølgende er udviklingen for de enkelte mål fra universitetets udviklingskontrakt gennemgået skematisk.

Rapportering af udvalgte resultatmål

Mål 2: Etablere 8 stjerneprogrammer for særligt talentfulde forskere, som kan tiltrække øgede eksterne midler

For at styrke grundforskningen har Københavns Universitet i 2006 forberedt et "stjerneprogram", hvor forskere kan søge økonomiske midler til forskningsprojekter på eksisterende eller nye videnskabelige områder. Målet skal medvirke til at Københavns Universitets mål om at omfordele 10 pct. af de ordinære forskningsmidler i 2008, sådan som det er beskrevet i mål 1 i Udviklingskontrakten.

Midler til et stjerneprogram kan søges af alle forskere, blot er det et krav at forskerne tilknyttes Københavns Universitet mens forskningsprojektet gennemføres. De vigtigste kriterier for tildelingen af midler til stjerneprogrammer er, at forskningsprojektet har en høj

videnskabelig kvalitet, og at forskningsprojektet har potentiale til at blive ledende indenfor sit felt. Målsætningen er med andre ord, at projektet skal bringe forskningen fremad og sikre Københavns Universitet en fremtrædende eller førende stilling på det pågældende felt. Det er også målsætningen at projektet vil få betydning for undervisningen på Københavns Universitet samt at forskningsprojektet har samfundsmæssig og/eller erhvervsmæssig relevans.

Tildeling af bevilling vil ske i slutningen af 2007, efter at der har været gennemført en omfattende bedømmelsesproces med ekstern bistand af forskningsforslagene.

Mål 6: Gennemføre og opnå en international anerkendt akkreditering af kvalitetssikrings-systemerne på Københavns Universitet

Københavns Universitet har i 2006 påbegyndt arbejdet med at etablere et internationalt akkrediteret kvalitets-sikringssystem for Københavns Universitets uddannelsesaktiviteter.

Københavns Universitet har ikke tidligere haft et egentlig kvalitetssikringssystem for uddannelsesaktiviteter. Udvikling og implementering af et kvalitetssikringssystem vil ske med konsulentbistand i løbet af 2007.

Der er i løbet af 2006 fastlagt målsætninger. Der vil i valg af kvalitetssikringssystem blive lagt vægt på, at kvalitetssikringssystemet medvirker til at sikre Københavns Universitet en fortsat stærk international position og inddrager den udvikling der foregår inden for den europæiske Bologna-proces. Kvalitetssikringssystemet skal som minimum overholde de europæiske kvalitets-agenturers (ENQA) standarder og guidelines på området. Kvalitetssikringssystemet skal endvidere være i overensstemmelse med Universitetets overordnede værdigrundlag og understøtte en udvikling af Universitetets kvalitetskultur. Eksamener, der i dag er den væsentligste eksisterende kvalitetssikringsmekanisme i forhold til uddannelserne og den enkelte studerendes uddannelse, skal indgå som en hovedkomponent i konceptet.

Kvalitetssikringssystemet skal endvidere indeholde beskrivelse af systemer til ansvars- og kompetencefordelinger, procedurer og standarder, retningslinier for evaluering af undervisning og uddannelser, samt det videnskabelige personales fagdidaktiske arbejde.

Arbejdet med udvælgelse og implementering af et kvalitetssikringssystem, herunder beskrivelse af projekt og kravspecifikation til brug for udbudsprocessen, er organiseret i en projektgruppe under ledelse af en styregruppe. Udbudsprocessen blev opstartet i 2006.

Mål 7: Udforme og implementere en konkret og sammenhængende strategi for studie- og erhvervsvejledningen på universitetet. Konkrete målsætninger for vejledningsindsatsen fastsættes, herunder uddannelse af alle studievejledere

Københavns Universitet igangsatte i 2005 en styrkelse af studie- og erhvervsvejledningen med bl.a. øget uddannelse af vejledere, fokus på effektiv organisering og øget indsats på erhvervs- og karriereelementer i vejledning. I fortsættelse af den indsats har universitetet sat som mål i udviklingskontrakten at udforme en strategi for studie- og erhvervsvejledning. Udarbejdelsen af strategien hænger nøje sammen med det øgede fokus Københavns Universitet har på forbedret studentervelfærd og studiemiljø som eksemplificeret med prorektors og Studenterråds ambitiøse 10 punkts plan for bedre studiemiljø.

Vejledningsstrategien skal således understøtte universitetets egne mål og afstikke rammerne for den samlede vejledningsindsats, så den lever op til de krav, der samtidig stilles fra universitetets og myndighedernes side. Med den øgede ledelsesprioritering på vejledning og vejledningens rolle for universitetets mål om at nedsætte frafald, dæmme op for studieforsinkelser og forbedre studiemiljøet mv. er det nødvendigt med en samlet vejledningsindsats for hele universitetet.

Vejledningsstrategien sætter fælles mål for universitetets vejledningsindsats, og udpeger konkrete mål og indsatser, der kan fokusere og til en vis grad ensarte den

vejledning, der udbydes, så alle studerende oplever målrettet og kvalificeret vejledning.

Strategien opstiller 4 strategiske mål indenfor:

- Professionalisering og kvalitetssikring
- Synlighed og tilgængelighed
- Begrænsning af frafald og studietidsforsinkelse
- Erhvervsvejledning

Strategiperioden følger universitetets overordnede strategi frem til 2012. Indsatserne dækker dog primært perioden frem til 2009, og igangsættes på forskellige tidspunkter i perioden.

Strategien for studie- og erhvervsvejledning er udarbejdet i et samarbejde mellem fakulteterne og den centrale studieadministration, der alle forpligtes til at igangsætte indsatser, deltage i arbejdet med at opfylde målene og afreportere til universitetets ledelse.

Gennem samarbejdet om udarbejdelsen af strategien er det sikret at strategien kan rumme den forskellighed der er repræsenteret på en så forskelligartet uddannelsesinstitution som Københavns Universitet. Det konkrete behov for studie- og erhvervsvejledning kan være forskelligt fra fakultet til fakultet og strategien skaber mulighed for at fakulteter kan igangsætte relevante indsatser, der også matcher de studerendes behov.

Ved udgangen af 2006 er et oplæg til strategi for studie- og erhvervsvejledning fremlagt til ledelsesbehandling, som vedtages i foråret 2007.

Mål 9: Fastlægge standarder for studiemiljøet og påbegynde implementering heraf

I oktober 2006 udgav prorektor og Studenterrådet i fællesskab rapporten "Mærk suset" om studiemiljøet på Københavns Universitet. Baggrunden for rapporten var et overordnet ønske om at forbedre studiemiljøet på Københavns Universitet.

Rapporten indeholder en række konkrete forslag og anbefalinger til standarder for studiemiljøet og forbedring af studenterfaciliteterne.

En del af rapportens forslag er forsøgt formuleret som minimumsstandards, som kan danne grundlag for de enkelte fakulteters udarbejdelse af en studiemiljøpolitik og handleplaner.

Af de mange indsatsområder der er foreslået, kan nævnes udarbejdelse af et studiemiljøbarometer for Københavns Universitet, der skal danne grundlag for tildeling af en årlig studiemiljøpris. Et andet indsatsområde er fakulteternes udarbejdelse af handlingsplaner for studiestart. Et af de helt centrale indsatsområder er standarder for biblioteksfaciliteterne på Københavns Universitet, herunder hvornår bibliotekerne som minimum bør være åbne, etablering af studiepladser og arbejdsfaciliteter på fakulteterne og etablering af tids-

svarende e-services som it, print og kopifaciliteter. Forbedring af tværfagligheden i uddannelserne er også et område, der vil blive satset på.

Som en del af arbejdet med at udarbejde rapporten har arbejdsgruppen bag blandt andet besøgt samtlige fakulteter. Erfaringerne herfra har dannet grundlag for de i rapporten angivne eksempler på 'best practise', der er skitseret for hvert af indsatsområderne.

Der er afsat 6,5 mio. kr. på budgettet for 2007 til udmøntning af de skitserede forbedringer af studiemiljøet. Københavns Universitets Uddannelsesstrategiske Råd (KUUR) er på denne baggrund ved at udarbejde forslag til en detaljeret udmøntningsplan.

Skematisk rapportering

Resultatmål	Afrapportering
Forskning	
1. Opbygge og indarbejde en model til intern prioritering af en del af forskningsmidlerne på baggrund af dokumenterede, internationale, kvalitetsbaserede fordelingsprincipper. Forskningsindikatorer opstilles inden udgangen af 2007. Efter en treårig periode vil 10 pct. af de ordinære forskningsmidler være fordelt efter de nye principper.	Der er udarbejdet fælles overordnede kriterier, der skal indgå i fakulteternes udvikling af modeller til fordeling af forskningsmidlerne. Fakulteterne har på den baggrund igangsat udvikling af fakultetsspecifikke fordelingsmodeller.
2. Etablere 8 stjerneprogrammer for særligt talentfulde forskere, som kan tiltrække øgede eksterne midler.	Jf. målrapportering
3. Sigte på at fordoble antallet af nyoptagne ph.d.ere i kontraktperioden. Forøgelsen sker på baggrund af det gennemsnitlige årlige optag i de seneste tre år, hvilket svarer til et optag på 632 ph.d. studerende i 2008.	Fordeling af fakulteternes meroptag af ph.d.ere er udarbejdet, og optaget i 2006 på 435 ph.d.ere følger den vækststigning der skal ende med et samlet meroptag på 632 ph.d.ere i 2008.
Uddannelse	
4. Beskrive og fastlægge standarder for forskningsbaseret undervisning med henblik på at styrke de nye studerendes møde med forskningen og dermed øge kvaliteten i universitetets uddannelser.	Der blev i 2006 nedsat en arbejdsgruppe der har til formål at fastlægge standarder for forskningsbaseret undervisning. Arbejdsgruppen færdiggør sit arbejde i første halvdel af 2007, hvorefter standarder vil blive fastlagt, og der vil blive påbegyndt registrering.
5. Alle uddannelser skal inden for kontraktperioden være dækket af et aftagerpanel. Panelet skal kunne rådgive dekanen om de enkelte studieretningers optag på baggrund af beskæftigelsestal og tilgængelige analyser af beskæftigelsesudsigterne for de enkelte fag.	Beskæftigelsesgraden for bachelorer og kandidater fra 2003 er 98 pct. og 83 pct. (Opgørelse af beskæftigelsesgrad er af VTU senest opgjort for 2003) Flere fakulteter var i 2006 dækket af rådgivende aftagerpaneler. Paradigme for aftagerpaneler er udarbejdet, og fakulteterne har på den baggrund påbegyndt udviklingen og etableringen af aftagerpaneler.

Resultatmål	Afrapportering
6. Gennemføre og opnå en international anerkendt akkreditering af kvalitetssikringssystemerne på Københavns Universitet.	Jf. målrapportering
7. Udforme og implementere en konkret og sammenhængende strategi for studie- og erhvervsvejledningen på universitetet. Konkrete målsætninger for vejledningsindsatsen fastsættes, herunder uddannelse af alle studievejledere.	Jf. målrapportering
8. På 10 bacheloruddannelser med stort frafald skal andelen af studerende, der gennemfører på normeret tid samt normeret tid + 1 år, øges med 5 pct. Derudover vil universitetet på 10 udvalgte kandidatuddannelser med lange studietider forøge andelen af studerende, der gennemfører på normeret tid samt normeret tid + 1 år med 5 pct.	Københavns Universitet har analyseret frafald og gennemførelsestid inden for alle uddannelser. På den baggrund er der udpeget uddannelser, med særlige store frafald og lange gennemførelsestider. For disse uddannelser vil der i 2007 blive igangsat tiltag til forbedring af frafaldet og gennemførelsestider.
9. Fastlægge standarder for studiemiljøet og påbegynde implementering heraf.	Jf. målrapportering
10. Udbyde og markedsføre mindst 15 uddannelsesforløb på engelsk, der fører til en fuld bachelor-, kandidat- eller mastergrad.	Alle fakulteter har i 2006 igangsat analyser af mulighederne for at udbyde og markedsføre engelske grader og uddannelsesforløb på engelsk mhp. at udvikle uddannelserne i 2007 og 2008.
11. Øge tilbuddet af fremmedsprogede kurser. Inden for kontraktperioden tilbydes mindst 15 nye, tilbagevendende kurser, inklusiv sommerkurser.	Københavns Universitet har allerede i 2006 nået målet. Der er i løbet af 2006 oprettet 61 nye fremmedsprogede kurser, som forventes at være tilbagevendende. Universitetet fortsætter arbejdet med at udvikle kurser på de faglige områder, der har national og international interesse.
12. Øge antallet af indrejsende såvel som udrejsende studerende med 10 pct. i kontraktperioden.	Københavns Universitet har allerede i 2006 nået målet. Der var i 2006 818 udrejsende studerende, og 1.121 indrejsende studerende. Dette niveau vil blive søgt fastholdt i 2007 og 2008.
13. I Københavns Universitets langsigtede strategi fastsættes rammerne for en samlet styrkelse af universitetets efter- og videreuddannelsesudbud herunder samarbejdet med CVU'erne. Universitetets omsætning øges med 25 pct. i kontraktperioden.	Rammerne for en styrkelse af Københavns Universitets efter- og videreuddannelsesstilbud er beskrevet i Københavns Universitets langsigtede strategi. Københavns Universitet opnåede i 2006 en omsætning i deltagerbetaling indenfor efter- og videreuddannelse på 25,3 mio. kr., hvilket er lidt højere end 2005.
Videnudveksling og videnformidling	
14. Øge antallet af samarbejdskontrakter m.v. med 60 pct., antallet af anmeldte opfindelser med 25 pct. og antallet af licensaftaler med 20 pct.	Københavns Universitet har i 2006 sat fokus på at udarbejde klare forretningsgange, der sikrer en korrekt indmelding af samarbejdsaftaler, opfindelser og licensaftaler. I juni 2006 blev der udsendt informationsmateriale til alle forskere på KU, dels om hvornår forskere skal henvende sig til Tech Trans Enheden og dels information om mulighed for start af virksomhed på Universitetets arealer. Københavns Universitet indgik i 2006 46 samarbejdsaftaler, 25 anmeldelser og 7 licensaftaler. Der er således sket en stigning i antal samarbejdsaftaler, mens anmeldte opfindelser og licensaftaler er på niveau med 2005.
15. Udvikle og afprøve 3 konkrete, nye projekter med brugerdreven innovation.	Københavns Universitet har i 2006 igangsat ét brugerdrevent projekt, der er etableret som en virksomhed. Projektet udbyder i 2007 et kandidatuddannelseskursus med udgangspunkt i projektets emneområde. Der er derudover igangsat arbejde mhp at analysere mulighederne for yderligere brugerdrevne projekter.

Resultatmål	Afrapportering
16. Etablere mindst 5 stillinger som erhvervsprofessor eller -lektor, fuldt finansieret af en virksomhed og hvor ansatte er minimum halvdelen af tiden i virksomheden. 17. Sikre at mindst hver 3. færdiguddannet kandidat har stiftet bekendtskab med iværksætteri, innovation og erhvervslivet gennem kurser, praktikophold eller projekter i private såvel som offentlige virksomheder. 18. Synliggøre forskningskompetencer via et nyt elektronisk forskningsformidlingssystem med en online-vidensbase. 19. Gennemføre pilotprojekter med pod- eller webcasting af vigtige forelæsnings samt lave en webfunktion til forskere og studerende, hvor de kan 'web-logge' på nettet i tilknytning til universitetets hjemmesider, dvs. føre logbog og skrive om deres forskning og studier. 20. Øge synliggørelsen af universitetets kerneaktiviteter både nationalt og internationalt. Mål for universitetet som helhed er i kontraktperioden at øge forsknings- og vidensformidlingen i dagspressen med 5 pct. og stigning i omtalen i verdens førende engelsksprogede dagblade med 5 pct. 21. Øge dialogen med gymnasier og folkeskoler, bl.a. ved relevant informationsmateriale samt f.eks. nye initiativer, undervisningsmateriale og websites rettet mod børn og unge. Aktivitetsniveauet øges samlet set med 10 pct. i forhold til 2005-niveau.	Det første erhvervsprofessorat etableres i starten af 2007. Studerende stifter i dag gennem deres studier bekendtskab med erhvervslivet på mange områder. For at øge praktik- og projektsamarbejde mellem Københavns Universitets studerende og offentlige og private virksomheder, har Kommunikationsafdelingen i 2007 udarbejdet og lanceret en mindre webportal (ku.dk/praktik/) samt en pjece, der reklamerer for mulighederne for praktik- og projektsamarbejde. Web-portalen indeholder information til både studerende og virksomheder, hvor pjecen primært henvender sig til virksomheder. Der udestår fortsat et arbejde med at fastlægge indgangssituationen ud fra den fastlagte definition. Udvikling af et elektronisk forskningsformidlingssystem er igangsat i 2006. Der er igangsat pilotprojekt medio november 2006, og forskningsformidlingssystemet forventes idriftsat primo 2007. Der vil i 2007 blive indhentet erfaringer med henblik på at få rettet evt. uhensigtsmæssigheder. Der er i 2006 udarbejdet en kortlægning af behovet for Podcast og Webcast, samt igangsat undersøgelse af danske og internationale leverandører inden for området. Der vil i 2007 blive etableret en tværfakultær arbejdsgruppe i 2007, der skal definere en fælles standard for deling af Video og lydmateriale på tværs af enheder, institutter og fakulteter. Weblogning er etableret som tilbud til rektoratet og flere dekanater. Der vil i 2007 blive igangsat aktiviteter der gør det muligt for undervisere og studerende at blogge om studieaktiviteter. Københavns Universitet har i 2006 påbegyndt udvikling af formidlings- og kommunikationsstrategier med henblik på at øge omtalen i danske og udenlandske medier. Københavns Universitet havde i 2006 3.496 artikler i dansk dagspresse og 28 artikler i den internationale dagspresse, hvilket udgør indgangssituationen. Københavns Universitet har fortsat aktiviteterne overfor gymnasier og folkeskoler. Indgangssituation vil blive defineret primo 2007 med henblik på at kunne opgøre en stigning i aktivitetsniveauet.
Organisationsudvikling	
22. Udarbejde og iværksætte program for kompetenceudvikling på universitetet herunder pædagogisk udvikling, lederudvikling, synliggørelse af karriereveje og iværksættelse af mobilitet/jobrotation. 23. Øge andelen af kvinder der bliver ansat i lektor- eller professorstillinger med 5 procentpoint i kontraktperiode.	Udvikling af kompetenceudviklingsplaner og ledelsesudviklingsprogrammer har i 2006 afventet organisationsændringer og etableringen af et egentligt HR-område. Samlede aktiviteter indenfor dette område forventes påbegyndt medio 2007. I 2006 var 49 % af de nyansatte lektorer kvinder, mens 20 % af de nyansatte professorer var kvinder. Fakulteterne har igangsat undersøgelser af mulige barrierer for rekruttering og fastholdelse af kvindelige forskere. Flere fakulteter vil i løbet af 2007 udarbejde politik for området der skal medvirke til at øge andelen af kvindelige forskere.

Resultatmål	Afrapportering
24. Inden kontraktperiodens udløb gennemføres en måling af universitetets attraktionsværdi og benchmarking med 2-3 sammenlignelige statsinstitutioner (måleredskab: Personalestyrelsens "Attraktive arbejdspladser i staten"). På baggrund af målingen fastlægges en handlingsplan, hvis gennemslag dokumenteres i næste kontraktperiode.	Der er udarbejdet en handlingsplan for måling af Københavns Universitets attraktionsværdi. Målingen baserer sig på værktøj udarbejdet af Personalestyrelsen til benchmarking i forhold til andre sammenlignelige institutioner. Projektet vil blive startet op primo 2007, og selve målingen gennemføres ultimo 2007.
25. I 2006 fastlægger Universitetet en plan for den fremtidige fysiske struktur og etablerer en projektorganisation, som får til opgave at gennemføre planen frem mod 2012. I kontraktperioden påbegyndes en række af de faktiske rokeringer.	KU har i juni 2006 påbegyndt arbejdet med <i>Det Ny Campusuniversitet</i> , kaldet Campusplanen. I 2006 blev campusorganisationen fastlagt, og der er udviklet værktøjer, der kan styre og dokumentere målopfølgningen. Det er værktøjer som budget for bygningsområdet, model for arealtilvækst afledt af vækstprognose og kommunikationsplatform. Med udgangspunkt i tilvækst i aktiviteter og bevillinger er campusplanens økonomiske grundlag ved at blive opdateret.

Tillæg til udviklingskontrakt for 2005

Forøgelse af optaget af ph.d.-studerende inden for det teknisk-, natur- og sundhedsvidenskabelige område med 10 i 2005, 43 i 2006, 36 i 2007 og 35 i 2008	Universitetet underskrev i maj 2005 en tillægsaftale til udviklingskontrakten for 2005 i forbindelse med udmøntning af basisforskningsmidler til forøgelse af ph.d.-optaget inden for det teknisk-, natur- og sundhedsvidenskabelige område. Universitetet skal øge optagelsestallet ud fra et totalt optagelsestal i 2003 på 207 ph.d.-studerende på det natur- og sundhedsvidenskabelige område. Optaget på disse fakulteter var i 2005 på 268 stigende til 355 i 2006.
---	---

Regnskab

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Københavns Universitet er aflagt i overensstemmelse med Universitetsloven af 28. maj 2003 og med Bekendtgørelse nr. 1489 af 14. december 2004 om tilskud og regnskab mv. ved universiteterne samt i overensstemmelse med de retningslinier og instrukser om årsregnskab, der er givet af Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling.

Regnskabspraksis er ændret for det regnskabsmæssige resultat af retsmedicinske ydelser. Da overskud skal tilbageføres til køberne af ydelserne, overføres det opsparede overskud for perioden før 2005 fra egenkapitalen til en periodeafgrænsningspost under passiverne. Årets resultat for 2005 blev allerede i årsrapporten for 2005 overført til denne periodeafgrænsningspost.

Ændringen har medført at egenkapitalen er formindsket med 36,6 mio. kr.

Københavns Universitet fusionerede med KVL og DFU pr. 1. januar 2007. Regnskabspraksis for it under udvikling er ændret som følge af harmonisering af regnskabspraksis for de fusionerede universiteter. Egen udviklede it-systemer og egentilpassede it-systemer omkostningsføres i det år som forbruget vedrører. Der foretages ikke længere aktivering af it-udviklingsprojekter.

Ændringen har medført at årets resultat er formindsket med 3,0 mio. kr. (2005: 5,2 mio. kr.) og egenkapitalen pr. 31. december 2006 er formindsket med 14,3 mio. kr. (2005: 11,3 mio. kr.).

Herudover er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Alle omkostninger, der er afholdt for at

opnå årets indtjening indregnes i resultatopgørelsen, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde henholdsvis fragå universitetet, og aktivets henholdsvis forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling er der taget hensyn til forudsigelige tab og risici, der er fremkommet inden årsrapporten er aflagt og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den interne omsætning mellem universitetets enheder og overførsler mellem virksomhedstyper (underkonti) er elimineret i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Ved betaling i fremmed valuta er kursen på afregningsdagen anvendt.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, er omregnet til balancedagens kurs.

Skattemæssige forhold

Københavns Universitet er ikke skattepligtig.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Tilskud til basisforskning og uddannelse udbetalt via finansloven indregnes som indtægt i det finansår, det er bevilget for.

Universitetet modtager også betydelige eksterne indtægter i form af donationer og tilskud fra eksterne bevillingsgivere. Disse tilskud og bevillinger indregnes som indtægt i takt med forbruget. Overhead på projektbevillinger indtægtsføres ligeledes i takt med forbruget.

Indtægter fra retsmedicinske ydelser indregnes på leveringstidspunktet for ydelserne. Ved årets udløb overføres

det regnskabsmæssige resultat af de retsmedicinske ydelser til en periodeafgrænsningspost, idet nettoresultatet ikke skal påvirke universitetets resultat. I stedet tilbageføres et over- eller underskud til køberne af ydelserne via en prisregulering.

Indtægterne består derudover af bl.a. deltagerbetaling ved deltidsuddannelse, salgsvirksomhed, entreindtægter fra museer og fremleje af lokaler. Disse indregnes som indtægt i den periode indtægten vedrører.

Omkostninger

På omkostningssiden er de omkostninger der er medgået til årets løbende aktiviteter medtaget.

Årets afskrivninger er beregnet ud fra aktivernes forventede levetid.

Fordelingsnøgler

Omkostningerne i KU's regnskab er formålsfordelt på hovedområderne uddannelse, forskning og videnuddveksling og formidling samt generel ledelse, administration og service samt bygningsdrift.

Formålene er i overensstemmelse med principper udstukket af Rektorkollegiet i forbindelse med udarbejdelse af statistiske nøgletal og konvertible til formålene fastlagt i tilskuds- og regnskabsbekendtgørelsen.

I de tilfælde hvor det ikke har været direkte muligt at henhøre omkostninger til ét formål, er der benyttet fordelingsnøgler.

Fordelingsnøglerne er udarbejdet af universitetets institutter m.m. – såkaldte 3. budgetniveau enheder. Nøglerne er udarbejdet af de enkelte enheder ud fra deres decentrale viden om de enkelte personalekategorier.

Generelt er driftsnøglerne direkte baseret på det faktiske forbrug, der er opgjort og udtrukket af universitetets økonomisystem. Opgørelsen af fordelingsnøgler inden for de enkelte personalekategorier er grebet forskelligt an på de enkelte institutter m.m. Der er anvendt forskellige metoder, såsom konkret tidsregistrering, udarbejdelse af 'selvangivelse' (tidsregistrering ifm.

undervisning), normer for undervisningsforpligtigelse, stikprøver m.v.

Der er udarbejdet nøgler for alle enheder og for alle virksomhedstyper ud fra en ensrettet inddaterings-skabelon. Skabelonen indeholder dels diverse personalekategorier inden for henholdsvis det videnskabelige personale (VIP), deltidsansatte (DVIP) samt det teknisk administrative personale (TAP). Derudover indeholder skabelonen kategorierne drift og investeringer der aktiveres. Inden for den enkelte personale- og driftskategori er fordelingsnøglen specificeret på årsrapportens formål.

Fordelingsnøglerne er tilpasset ændringer i forhold til ændrede definitioner fra Rektorkollegiet.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Opfindelser og patenter

Som en integreret del af Københavns Universitets virksomhed pågår til stadighed en omfattende forskning.

Alene opfindelser, der er klart definerede og identificerbare, og hvor der forventes at kunne indgås en aftale med en ekstern samarbejdspartner, indregnes som immaterielle anlægsaktiver.

Opfindelser, patentansøgninger og patenter måles til de eksterne omkostninger, der er medgået til undersøgelser af opfindelserne og registrering af patenterne. Der finder løbende en vurdering af udnyttelsesmulighederne sted, som danner grundlag for fastsættelsen af værdien af rettighederne og den økonomiske levetid. Ved nedgang i værdien foretages fornøden nedskrivning over resultatopgørelsen.

Software

Softwarelicenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Anlægskartotek

I forbindelse med udarbejdelse af åbningsbalancen er der etableret et anlægskartotek for de anlægsaktiver, som Københavns Universitet hidtil har anvendt.

Grunde måles til kostpris. Der afskrives ikke på grunde.

Bygninger, indretning af lejede lokaler, maskiner, inventar, it-udstyr og transportmidler og forskningsudstyr måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen samt omkostninger til klargøring.

Afskrivningsgrundlaget, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50 år
Indretning af lejede lokaler	10 år
Forskningsudstyr	10 år
Skibe	40 år
Maskiner	10 år
Inventar	5 år
It-udstyr	3 år
Andet it-udstyr (fotokopi m.m.)	5 år
Transportmateriel	5 år

Det er, ud fra en konkret vurdering af det enkelte aktiv, muligt at indregne aktivet med en kortere levetid end de ovenfor nævnte.

Grunde og bygninger

Det er kun privat donerede ejendomme, som er indregnet i balancen pr. 31. december 2006. Disse ejendomme er værdiansat efter bestemmelserne i tilskuds- og regnskabsbekendtgørelsen til en vurderet genanskaffelsesværdi, som er fastlagt af et eksternt vurderingsfirma og er under godkendelse af Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling. Det endelige aktstykke ifm. overtagelse af bygninger fra staten foreligger og har øget bygningsmassen med 1,3 mio. kr. i 2006.

Maskiner, inventar, it-udstyr og transportmateriel samt forskningsudstyr

Anlægsaktiver med en anskaffelsespris på over 100.000 kr. og en økonomisk levetid på 3 år indgår i anlægskartoteket.

Anlægsaktiver modtaget som donationer

Når KU modtager anlægsaktiver som donationer i form af bygninger, forskningsudstyr samt maskiner, inventar, it-udstyr og transportmateriel indregnes de donerede anlægsaktiver til anskaffelsespris. De donerede anlægsaktiver afskrives efter den sædvanlige regnskabspraksis.

Som modpost til de indregnede værdier af de donerede anlægsaktiver indregnes en langfristet og kortfristet donationsforpligtelse, der benævnes "Periodiserede donationer". Donationsforpligtelsen indregnes som en indtægt i resultatopgørelsen i takt med, at de donerede anlægsaktiver afskrives.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter ejerandel i Symbion og Hytronics, der måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Deposita

Deposita omfatter primært huslejedeposita, der måles til kostpris.

Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter

Københavns Universitet indgår løbende aftaler med virksomheder, offentlige institutioner og private organisationer om forskningsvirksomhed m.v. Af aftalerne fremgår, hvilke aktiviteter tilskudsgiver betaler. I det omfang Københavns Universitet afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekkeet i henhold til aftalerne, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som Københavns Universitet har erhvervet ret til som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger vedrører abonnenter og forudbetalt løn mv.

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Forudbetalte bundne tilskud

Modtagne tilskud, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud.

Til dækning af overheadomkostninger ved tilskudsaktiviteter beregner Københavns Universitet sig et vederlag. Vederlaget indregnes som indtægt i takt med anvendelse af tilskuddene.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når universitetet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balance-dagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Københavns Universitet har pligt til at reetablere visse lejemål i forbindelse med fraflytninger. For tidsubegrænsede lejemål opbygges den skønnede reetableringsomkostning lineært over 10 år.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i alt væsentlighed svarer til nominel værdi.

Feriepengeforpligtigelse

Feriepengeforpligtelser er opgjort på basis af alle ansattes endnu ikke afholdte ferie med løn i 2006 og tidligere år, opgjort til lønniveauet på optjeningstidspunktet.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvider midler.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten præsenteres indirekte og opgøres som resultat reguleret for ikke kontante driftsposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristet gæld.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og "Værdipapirer" under omsætningsaktiver. "Værdipapirer" består hovedsageligt af kortfristede værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december 2006

	2006	2005
Note	DKK 1.000	DKK 1.000
Uddannelse	899.796	889.539
Forskning	1.093.161	1.085.109
Eksterne tilskud	855.234	691.201
Driftstilskud	656.294	609.104
Øvrige formål	379.800	361.121
Andre indtægter	248.233	270.148
1 Indtægter	4.132.517	3.906.223
Uddannelse	977.489	944.652
Forskning	1.424.600	1.274.963
Formidling og vidensudveksling	242.977	255.686
Generel ledelse, adm. og service	275.023	288.482
Bygningsdrift	1.129.882	1.153.524
2 Ordinære driftsomkostninger i alt	4.049.970	3.917.307
Resultat før finansielle poster	82.548	-11.085
Finansielle indtægter	21.099	12.362
Finansielle omkostninger	2.017	381
Årets resultat	101.630	896
Årets resultat foreslås anvendt således:		
Overført resultat	101.630	896
I alt	101.630	896

Balance pr. 31. december 2006

Aktiver

	2006	2005
Note	DKK 1.000	DKK 1.000
Software	6.498	6.043
Opfindelser og patenter	1.000	1.000
3 Immaterielle anlægsaktiver	7.498	7.043
Grunde og bygninger	140.720	143.451
Indretning af lejede lokaler	55.468	50.586
Forskningsudstyr	143.463	141.513
Driftsmateriel og inventar	58.832	67.302
Anlæg under opførelse	17.319	0
4 Materielle anlægsaktiver	415.803	402.852
5 Værdipapirer	904	479
Finansielle anlægsaktiver	904	479
Anlægsaktiver	424.205	410.374
Varebeholdninger	3.153	3.258
6 Deposita	44.710	34.088
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	58.682	57.572
7 Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter	146.494	128.140
Tilgodehavende hos staten	0	28.737
Andre tilgodehavender	54.745	72.309
Periodeafgrænsningsposter	36.049	12.263
Tilgodehavender	340.680	333.110
11 Likvide beholdninger	953.240	776.284
Omsætningsaktiver	1.297.073	1.112.652
Aktiver i alt	1.721.278	1.523.026

Balance pr. 31. december 2006

Passiver

	2006	2005
Note	DKK 1.000	DKK 1.000
Egenkapital pr. 1/1	244.169	225.894
Reguleringer	0	17.379
Overført resultat	101.630	896
Egenkapital	345.799	244.169
Hensatte reetableringsforpligtelser	16.200	19.500
Hensatte forpligtelser	16.200	19.500
8 Periodiserede donationer	108.490	95.654
Langfristede gældsforpligtelser	108.490	95.654
Leverandører af varer og tjenesteydelser	182.453	155.022
9 Legater bestyret af KU	1.241	1.193
Feriepengeforpligtigelse	288.154	279.494
Forudbetalt tilskud fra staten	263.293	236.242
7 Forudbetalte bundne tilskud	338.419	367.117
8 Periodiserede donationer	22.801	21.294
Opgørelseskonto for Retsmedicinske ydelser	30.070	35.476
Periodeafgrænsningsposter	22.516	6.542
Anden gæld	101.842	61.323
Kortfristede gældsforpligtelser	1.250.789	1.163.703
Gældsforpligtelser	1.359.279	1.259.357
Passiver i alt	1.721.278	1.523.026

10 Medarbejderforhold

11 Finansielle instrumenter

12 Eventualforpligtelser

13 Kontraktlige forpligtelser

14 Nærtstående parter

15 Særskilte regnskaber for aktiviteter i henhold til lov nr. 483 om teknologioverførsel

16 Særskilt regnskab for ordinær virksomhed, indtægtsdækket virksomhed, retsmedicinske ydelser, tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed og andre tilskudsfinansierede aktiviteter

17 Anlægsregnskab

Egenkapitalopgørelse

1. januar - 31. december 2006

Note	2006 DKK 1.000	2005 DKK 1.000
Egenkapital pr. 1/1		225.894
Reguleringer i henhold til Årsrapport 2005		58.737
Reguleringer vedr. ændret regnskabspraksis for overført resultat til Retsmedicinske ydelser		-36.600
Reguleringer vedr. ændret regnskabspraksis for egenudviklet it		-6.048
Opskrivning af ejendomme jf. aktstykke 147		1.290
Korrigeret egenkapital pr. 1/1-2005		243.273
Årets resultat i henhold til årsrapport 2005		6.139
Reguleringer af årets resultat for 2005 vedrørende ændret regnskabspraksis		-5.243
Egenkapital pr. 31/12-2005	244.169	244.169
Årets resultat 2006	101.630	
Egenkapital pr. 31/12	345.799	244.169

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 2006

Note	2006 DKK 1.000	2005 DKK 1.000
Årets driftsresultat	101.630	896
Afskrivninger og ikke kontante driftsposter	59.104	65.165
Gevinst/tab ved salg af anlægsaktiver	136	3.303
Ændringer i tilgodehavender	-6.446	135.462
Ændringer i varebeholdninger	105	384
Ændringer i kortfristet gæld i øvrigt	75.794	318.312
Pengestrømme fra driftsaktivitet	230.323	523.522
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-2.303	-5.104
Køb af materielle anlægsaktiver	-64.982	-66.076
Køb af finansielle anlægsaktiver	-425	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-67.710	-71.180
Tilgang af donationsforpligtelse	14.343	-3.134
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	14.343	-3.134
Likvid beholdning ved årets begyndelse	776.284	327.076
Likvid beholdning ved årets udgang	953.240	776.284
Ændring i årets pengestrøm	176.956	449.208

Noter

1. Indtægter

	2006	2005
	DKK 1.000	DKK 1.000
Heltidsuddannelse	844.758	833.272
Deltidsuddannelse	17.950	25.235
Deltagerbetaling deltidsuddannelse	25.242	21.632
Udenlandske selvbetalere	588	
Udvekslingsstuderende	11.258	9.400
Uddannelse	899.796	889.539
Basisforskningstilskud	1.093.161	1.085.109
Forskning	1.093.161	1.085.109
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed	664.167	543.440
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	26.109	26.375
Retsmedicinske ydelser	130.520	113.989
Indtægter i kommerciel indtægtsdækket virksomhed	34.438	7.397
Eksterne tilskud	855.234	691.201
Kapitaltilskud	596.685	560.098
Vedligeholdelse (UBST)	58.708	48.107
Myndighedsopgaver	900	900
Driftstilskud	656.294	609.104
Øvrige formål	378.700	360.021
Grundtilskud	1.100	1.100
Øvrige formål	379.800	361.121
Fremleje, driftsrefusioner m.v.	88.983	85.025
Taxameter, klinikassistenter	26.632	20.894
Øvrige indtægter	132.618	164.229
Andre indtægter	248.233	270.148
Indtægter i alt	4.132.517	3.906.223

2. Ordinære driftsomkostninger

	2006	2005
	DKK 1.000	DKK 1.000
Uddannelse:		
Personaleomkostninger	779.389	770.280
Øvrige omkostninger	198.100	174.373
Uddannelse i alt	977.489	944.652
Forskning:		
Personaleomkostninger	763.448	700.094
Øvrige omkostninger	91.698	160.253
Eksterne midler til forskning:		
Personaleomkostninger	309.808	256.519
Øvrige omkostninger	259.646	158.097
Forskning i alt	1.424.600	1.274.963
Formidling og vidensudveksling:		
Personaleomkostninger	167.812	187.784
Øvrige omkostninger	75.164	67.902
Formidling og vidensudveksling i alt	242.977	255.686
Generel ledelse, adm. og service:		
Personaleomkostninger	165.154	165.002
Øvrige omkostninger	109.868	123.480
Generel ledelse, adm. og service i alt	275.023	288.482
Bygningsdrift:		
Personaleomkostninger	129.932	129.134
Husleje, vedligeholdelse, ejendomsskat m.m.	999.950	1.024.390
Bygningsdrift i alt	1.129.882	1.153.524
Ordinære driftsomkostninger	4.049.970	3.917.307
Alle omkostninger allokeres ud på de i tilskuds- og regnskabsbekendtgørelsens specificerede formål, dvs. generel ledelse, administration og service samt bygningsdrift og en del af formidling og vidensudveksling er forholdsmæssigt fordelt ud på uddannelse, forskning og øvrige formål.		
Formålsfordelte driftsomkostninger		
Uddannelse	1.522.990	1.518.753
Forskning	2.219.617	2.048.680
Myndighedsopgaver	127.601	112.304
Øvrige formål	179.762	237.571
Omkostninger i alt	4.049.970	3.917.307

3. Immaterielle anlægsaktiver

DKK 1.000	Software	Opfindelser og patenter	I alt
Anskaffelsessum			
Kostpris pr. 1/1 2006	7.708	1.000	8.708
Tilgang	2.303	0	2.303
Kostpris pr. 31/12 2006	10.011	1.000	11.011
Af- og nedskrivninger			
Saldo pr. 1/1 2006	1.665	0	1.665
Årets af- og nedskrivninger	1.847	0	1.847
Af- og nedskrivninger pr. 31/12 2006	3.513	0	3.513
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2006	6.498	1.000	7.498

4. Materielle anlægsaktiver

DKK 1.000	Grunder og Bygninger	Indretning af lejede lokaler	Forsknings- udstyr	Driftsmateriel og inventar	Anlæg under opførelse	I alt
Anskaffelsessum						
Saldo pr. 1/1 2006	146.135	60.345	306.672	180.901	0	694.054
Tilgang	0	10.539	26.549	10.575	17.319	64.982
Afgang	0	0	0	-136	0	-136
Kostpris pr. 31/12 2006	146.135	70.884	333.221	191.340	17.319	758.900
Af- og nedskrivninger						
Saldo pr. 1/1 2006	2.682	9.758	165.159	113.598	0	291.197
Årets af- og nedskrivninger	2.733	5.658	24.599	19.047	0	52.036
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang	0	0	0	-136	0	-136
Af- og nedskrivninger pr. 31/12 2006	5.415	15.416	189.758	132.509	0	343.098
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2006	140.720	55.468	143.463	58.832	17.319	415.803

5. Finansielle anlægsaktiver

Københavns Universitet har ejerandele i to virksomheder. De erhvervede aktieandele er optaget til anskaffelsessum. Der er ikke indgået særlig aktionæraftale om yderligere aktiekøb. Aktieandelene udgør mindre end 5% af selskabernes indre værdi.

	2006 DKK 1.000	2005 DKK 1.000
Symbion A/S, erhvervet i 2000	479	479
Hytronics A/S, erhvervet i 2006	425	0
Værdipapirer i alt	904	479

6. Deposita

Deposita på 44,7 mio.kr. vedrører fortrinsvis erlagte huslejedeposita på lejede lokaler.

7. Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter og forudbetalte bundne tilskud

DKK 1.000	Tilgodehavende fra tilskudsaktiviteter	Forudbetalte bundne tilskud mv.	I alt
Tilgodehavende- og forudbetalte tilskud	153.475	-338.419	-184.944
Hensat til tab på tilskudsaktiviteter	-6.981		-6.981
I alt pr. 31/12-2006	146.494	-338.419	-191.925

De samlede hensættelser til tab på de tilgodehavende tilskudsaktiviteter på 7 mio.kr. dækker den skønnede tabsrisiko. Den procentuelle tabsafsættelse på 4,5 % er stort set svarende til tabsafsættelsen i foregående år.

8. Periodiserede donationer

	2006 DKK 1.000	2005 DKK 1.000
Regnskabsmæssig værdi 1/1	116.948	120.083
Tilgang	37.298	19.483
Nedskrivninger	-22.955	-22.618
Regnskabsmæssig værdi 31/12	131.291	116.948
Heraf:		
Langfristet	108.490	95.654
Kortfristet	22.801	21.294
I alt	131.291	116.948

9. Legater administreret af KU

	2006 DKK 1.000	2005 DKK 1.000
Mellemregning med legaterne pr. 31/12	1.241	1.193

Københavns Universitet, eller medarbejdere på universitetet, administrerer sammenlagt en legatportefølje på kr. 116,4 mio. Danske Forvaltning forvalter legatporteføljen. Det samlede antal legater er 138.

10. Medarbejderforhold

	2006 DKK 1.000	2005 DKK 1.000
Egentlig løn	2.100.160	1.999.352
Pensioner	259.020	249.122
Refusioner og tilskud	-52.297	-56.614
Ændring i afsat feriepengeforpligtelse	8.660	16.952
I alt	2.315.543	2.208.813

Vederlag til ledelsesteam og bestyrelsen:

Ledelsesteam	9.876	8.308
Bestyrelse	933	920
I alt	10.809	9.201

Ledelsesteam består af rektor, prorektor, universitetsdirektør samt 6 dekaner

Personaleregnskab og personalesammensætning:

	2006	2005	2004	2003
Årsværk	5.531	5.451	5.333	5.214
Tiltrædelser	1.192	1.312	1.368	1.226
Fratrædelser	1.251	1.119	1.168	1.131

11. Finansielle instrumenter

Der er indgået aftale om kortvarig binding af en del af de likvide midler på aftaleindskud og midlertidig investering i en obligationsportefølje med lav risikoprofil. Der er ikke investeret i aktier, ligesom der ikke er indgået aftale om warrents eller optioner.

Finansielle instrumenter	Vilkår	31/12 2006	31/12 2005
		DKK 1.000	DKK 1.000
EUR	På anfordring	13.679	43.277
USD	På anfordring	830	12
DKK	På anfordring	84.825	210.353
DKK	Kontantkasser	982	851
Obligationsportefølje	Varighed 1-3 år	181.680	176.791
Aftaleindskud	Maks. 30 dage	671.245	345.000
I alt		953.240	776.284

12. Eventualforpligtelser

Der er tegnet en bestyrelses- og direktionsansvarsforsikring. KU er omfattet af statens arbejdsskadeforsikring. Derudover er KU omfattet af statens selvforsikringsprincip.

Der påhviler Københavns Universitet en eventualforpligtelse til tjenestemænd der opsiges. Tjenestemænd er berettiget til en rådighedsløn i op til 3 år, hvis de ikke kan ansættes i andre stillinger i staten. Københavns Universitet havde ved udgangen af 2006 i alt 174 tjenestemænd. Den maksimale forpligtelse heraf er 239 mio. kr. Der er ikke planer om yderligere ansættelser efter tjenestemandskontrakt, hvorfor denne forpligtelse vil være faldende i de kommende år.

Der er i beskedent omfang indgået leasingaftaler vedrørende kontor- og transportmateriel. Niveauet herfor bliver løbende nedbragt gennem selvfinansiering.

13. Kontraktlige forpligtelser

Københavns Universitet har ca. 550 ph.d.-studerende på kontrakt, hvor universitetet indestår for betaling af de studerendes løn i en 3-årig periode, hvor deres ansættelsesaftaler som udgangspunkt er uopsigelige fra universitetets side. Forpligtelsen kan blive aktuel, såfremt løn-omkostningerne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, som der er indgået uddannelsesaftaler med.

14. Nærtstående parter

Nærtstående parter	Grundlag
Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling (VTU)	Tilskud til uddannelse, forskning og formidlingsvirksomhed. Beføjelser i henhold til Universitetsloven og Tilskuds- og Regnskabsbekendtgørelsen.
Undervisningsministeriet	Tilskud til undervisningsvirksomhed.
Bestyrelse og daglig ledelse	Ledelseskontrol
Studentsociale foreninger	Tilskud til studenterorganisationer og studentergymnastikken. Derudover stiller KU lokaler til rådighed (studentterhuset). Endelig ydes tilskud til kollegiet Studentergården.

Transaktioner

KU har i 2006 i alt modtaget tilskud på 2.919 mio. kr. fra VTU. Fra undervisningsministeriet har KU i 2006 modtaget tilskud på 26,6 mio.kr. vedr. klinikassistentuddannelsen.

KU har i 2006 i alt ydet tilskud svarende til 3,6 mio.kr. til studenter-sociale aktiviteter.

Der er ikke ydet lån til nærtstående parter.

15. Særskilte regnskaber for aktiviteter i henhold til lov nr. 483 af 9. juni 2004 om teknologioverførsel m.v.

Der har ikke været aktiviteter i henhold til lov nr. 483 af 9. Juni 2004 om teknologioverførsel m.v.

16. Særskilt regnskab for ordinær virksomhed, indtægtsdækket virksomhed, retsmedicinske ydelser, tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed og andre tilskudsfinansierede aktiviteter

	2006	2005
	DKK 1.000	DKK 1.000
Ordinær virksomhed (VT10)		
Indtægter	3.298.383	3.227.344
Intern nettooverførsel af overhead	65.477	51.559
Institutionsintern nettooverførsel	0	21.543
Personaleomkostninger	-1.897.595	-1.842.084
Driftsomkostninger	-1.369.077	-1.451.855
Årets resultat	97.187	6.507
Indtægtsdækket virksomhed (VT30)		
Indtægter	34.438	7.397
Personaleomkostninger	-10.865	-9.965
Driftsomkostninger	-19.130	-5.663
Institutionsintern nettooverførsel	0	2.619
Årets resultat	4.443	-5.611
Retsmedicinske ydelser (VT40)		
Indtægter	130.520	113.988
Personaleomkostninger	-73.516	-63.210
Driftsomkostninger	-57.004	-50.778
Årets resultat	0	0

Note 16 fortsat

Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (VT50)		
Indtægter	664.167	543.415
Personaleomkostninger	-328.978	-288.052
Driftsomkostninger	-269.806	-181.186
Intern nettooverførsel af overhead	-65.383	-51.389
Institutionsintern nettooverførsel	0	-22.787
Årets resultat	0	0

Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (VT60)		
Indtægter	26.109	26.440
Personaleomkostninger	-4.589	-5.501
Driftsomkostninger	-21.426	-19.394
Intern nettooverførsel af overhead	-93	-170
Institutionsintern nettooverførsel	0	-1.375
Årets resultat	0	0

Ialt		
Indtægter	4.153.617	3.918.585
Samlede institutionsoverførsler	65.477	73.102
Personaleomkostninger	-2.315.543	-2.208.813
Driftsomkostninger	-1.736.443	-1.708.875
Samlede institutionsoverførsler	-65.477	-73.102
Årets resultat	101.630	896

17. Anlægsregnskab

Virksomheder der har anlægsbevillinger skal afrapportere for både afsluttende og igangværende projekter.

For afsluttede projekter skal projekterne tidsmæssige og økonomiske forløb beskrives og analyseres samtidig med at det vurderes om projektets kvalitet lever op til det forventede.

1.000 kr.	Hjemmel	Bygge start	Forventet sluttidspunkt	Total udgift	Årets udgift 2006	Forventet restudgift	Index
Igangværende projekter							
Lundbeck Auditoriet	Akt 22 2001	4. Kvt. 04	2. Kvt. 07	25.000	7.956	6,099	164,0

Hoved- og nøgletal for Københavns Universitet

	2006	2005
Personale, årsværk:		
VIP	2.356	2.255
DVIP	376	393
TAP m.v.	2.799	2.803
Balance		
Egenkapital (mio. kr.)	346	244
Balance (mio. kr.)	1.721	1.524
Bygninger m2 i alt ¹	744.946	618.152
Aktivitets- og produktionsoplysninger:		
Studerende		
Antal optagne pr. 1/10	4.865	4.946
Antal studerende pr. 1/10	33.359	32.656
Antal STÅ ²	17.511	16.988
Færdiguddannede		
Antal bachelor ³	3.101	2.817
Antal kandidater	3.089	2.879
Åben og deltidsuddannelse		
Antal betalende studerende	3.847	2.841
Antal årstuderende	836	1.281
Færdiguddannede på hele uddannelser (master, diplom)	188	139
Internationalisering		
Udvekslingsstuderende ud	818	722
Udvekslingsstuderende ind	1.121	1.024
Antal udenlandske studerende på hele uddannelser ⁴	1.978	1.795
Forskeruddannelse		
Antal forskeruddannelsesstud. indskrevne	1.529	1.339
Antal optagne Ph.d'er	435	358
Antal godkendte afhandlinger	261	299
Forsknings og formidlingsresultater		
Forskningspublikationer ⁵	3.918	4.047
Formidlingspublikationer ⁶	n.a.	n.a.
Undervisningspublikationer	283	55
Anmeldte patenter	9	6
Anmeldte opfindelser	25	21
Antal projekter med erhvervslivet (private kilder)	1.407	1.503
Antal eksterne projekter ⁷	2.913	3.006
Økonomisk omfang af samarbejde med erhvervslivet (mio.kr.)	235	191

1) Ændret fra netto areal i 2005 til brutto areal i 2006

2) 1 STÅ = 1 studenterårsværk = 60 ECTS-point

3) Bacheloruddannelsen er en afrundet 3-årigt uddannelse. Bacheloruddannelsen er endnu ikke fuldt implementeret på alle universitetets fakulteter.

4) Størstedelen af de udenlandske studerende er fra de andre nordiske lande.

5) Tallene indeholder ikke forskningspublikationer for de kliniske institutter.

6) Der pågår et arbejde i rektorkollegiet ift. at sikre ensartede opgørelsesmetoder i universitetssektoren. KU afventer dette arbejde.

7) ny definition jf. Rektorkollegiets nøgletals definitioner

Københavns Universitet
Årsrapport 2006
april 2007

Publikationen er tilgængelig på:
www.ku.dk/aarsrapport

Redaktion: Økonomiafdelingen
Design: Kommunikationsafdelingen
Layout: Qvist & CO

Københavns Universitet
Nørregade 10
Postboks 2177
1017 København K

www.ku.dk